



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 320 del 08/06/2018

DETERMINAZIONE N. 117 DEL 31/05/2018

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER IL RICONOSCIMENTO ECONOMICO DELLE ORE DI LAVORO AGGIUNTIVO PRESTATO, OLTRE IL NORMALE ORARIO SETTIMANALE DOVUTO PER L'INPS

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Mariagrazia Crapella

PREMESSO che:

-il Comune gestisce il servizio di trasporto scolastico come intervento volto a concorrere all'effettiva attuazione del diritto allo studio degli alunni che frequentano la scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado;

-al fine di garantire il regolare servizio di trasporto scolastico, si è fatto ricorso ai lavoratori LSU percettori di indennità di mobilità, in possesso della patente DK e/o dell'abilitazione alla guida di scuolabus, di cui al progetto presentato da questo Ente al Centro per l'Impiego di Lamezia Terme;

PRESO ATTO che:

-con determinazione n. 76 del 27-04-2018 si impegnava la somma di € 8.000,00 a favore degli autisti di scuolabus per il riconoscimento delle ore di lavoro aggiuntivo e per il rimborso delle spese chilometriche;

-con determinazione n. 99 del 18-05-2018 si integrava la determinazione di impegno di spesa n. 76 del 27-04-2018 per la somma di € 1.000,00;

Premesso e considerato tutto ciò, in esecuzione dell'atto giuntale n. 06 del 14 gennaio 2016, si è ritenuto necessario ricorrere anche quest'anno al fine di garantire l'efficienza dei servizi di trasporto scolastico, utilizzare oltre le 20 ore settimanali dovute all'INPS per il trasporto degli alunni della Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado gli autisti;

DATO ATTO che la spesa trova disponibilità al capitolo 2200-6 *Servizio trasporto scolastico* sul bilancio dell'esercizio 2018;

VISTO il seguente prospetto riepilogativo delle ore prestate dall'autista Sorrenti Giovambattista nell'anno scolastico 2017-2018 desunte dai fogli di presenza mensile :

COGNOME E NOME	SETT.	OTT.	NOV.	DIC.	GEN.	FEB.	MAR.	APRILE	MAG	GIUGNO	TOTALE ORE
Sorrenti G.Battista	50	110	92	64	73	95	72	88	88	0	732

e Molinaro Francesco nell'anno scolastico 2016-2017 desunte dai fogli di presenza mensile:

COGNOME E NOME	SETT.	OTT.	NOV.	DIC.	GEN.	FEB.	MAR.	APRILE	MAG	GIUGNO	TOTALE ORE
Molinaro Francesco	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26	26

VISTO il seguente prospetto riepilogativo delle ore totali prestate con l'importo da liquidare

COGNOME E NOME	TOTALE ORE	IMPORTO DA LIQUIDARE
Sorrenti G. Battista	732	€ 6.507,00
Molinaro Francesco	26	231,00

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla liquidazione della spesa di € 6.507,00 di quanto dovuto all'autista Sorrenti Giovambattista e di € 231,00 all'autista Molinaro Francesco ;

VISTO l'art. 38 del C.C.N.L. 14 settembre 2000 che prevede "Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro";

RICHIAMATI:

- il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7-1-2013;
- il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione della Giunta comunale n. 153 del 6 novembre 2014;
- il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2016* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 23-01-2018 avente per oggetto *Piano Triennale 2018/2020 della prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.). Approvazione.*
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 02-02-2018 avente per oggetto *Presa d'atto degli obiettivi assegnati dal Sindaco al Segretario Comunale per l'anno 2018;*

VISTI i sottoindicati provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 03-04-2018 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2018-2020;*
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 03-04-2018 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2018-2020* (art. 15 del D. Lgs 267/2000 e art. 10 del D. Lgs 118/2011);

VISTI altresì:

- il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;*
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni;*
- il Decreto Sindacale n. 12 del 01-12-2017 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell'Area Amministrativa / Affari Generali;

VISTA la propria competenza all'adozione dell'atto in questione;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile espresso ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e art.147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 come sostituito dall'art.3, comma 1, lett. b, decreto –legge 174/2012;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato.

PRENDERE ATTO che l'autista Sorrenti Giovambattista e Molinaro Francesco hanno prestato lavoro oltre il normale orario settimanale dovuto per l'INPS dal 14 settembre 2017 giugno 2018, per cui va il riconoscimento economico eseguito in più come esplicitato dalla deliberazione giunta n. 06 del 14 gennaio 2016.

RICONOSCERE allo stesso le ore di lavoro aggiuntivo prestato oltre il normale orario settimanale dovuto per l'INPS per l'importo orario corrispondente alla cat. B3, al netto delle ritenute previdenziali e assicurative di legge e pari a € 8,89.

LIQUIDARE all'autista Sorrenti Giovambattista e Molinaro Francesco quanto dovuto così come risulta dal seguente prospetto:

COGNOME E NOME	IMPORTO DA LIQUIDARE
Sorrenti G. Battista SRRGMB62P11D218H	€ 6.507,00
Molinaro Francesco MLNFNC60H30F888H	231,00

IMPUTARE la spesa al capitolo 2200-6 *Servizio trasporto scolastico* sul bilancio dell'esercizio 2018;

PROVVEDERE, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online e nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web del Comune, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo nr. 33 del 14 marzo 2013.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa
ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i.

Curinga, 08/06/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data
ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 14/06/2018

Il Responsabile dell'Albo
F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 14/06/2018

Il Segretario comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella